

Avis de concours externe au titre de l'année 2025

Recrutement d'un(e) responsable Système d'information

Dans le cadre du renforcement de son équipe, la Caisse des Dépôts et Consignations lance un concours externe sur dossiers pour le recrutement d'un(e) **responsable Système d'information** et ce conformément aux conditions et profils ci-dessous.

I. Les conditions générales de participation au concours :

Le (a) candidat (e) doit remplir les conditions suivantes :

- Être de nationalité tunisienne et jouir de ses droits civiques
- Être titulaire du diplôme exigé dans la spécialité prévue au niveau de cet avis. Les diplômes étrangers ou délivrés par les institutions d'enseignement privées ne sont acceptés que s'ils sont accompagnés d'une copie de la décision d'équivalence décernée par les services concernés du Ministère l'enseignement supérieur et de la Recherche scientifique.
- Se doter de l'expérience minimale exigée prévue au niveau de cet avis. **Seules les expériences justifiées par des attestations de travail et/ou un historique de déclaration sociale seront comptabilisées.**
- Peuvent participer au présent avis toute personne remplissant les conditions citées y compris les fonctionnaires d'Etat et ce par voie de détachement.

II. Profils et conditions spécifiques par poste (lieu : Tunis) :

| Structure | Poste / référence | Nombre | Mission | Diplôme exigé | Expérience exigée | Autres qualifications / compétences souhaitées |
|-----------------------------------|---|--------|--|---|--|---|
| Département système d'information | Responsable système d'information (H/F) Réf : DS1 25 | 01 | <ul style="list-style-type: none"> - Piloter, aligner et développer les systèmes d'information en cohérence avec les orientations stratégiques de la CDC. - Contribuer à l'élaboration et la mise en œuvre de la politique de sécurité des SI - Accompagner les structures de la CDC dans leurs projets de mise en place et/ ou de développement des systèmes d'informations. - Anticiper les changements et leurs impacts métiers sur le système d'information, et réciproquement ; - Diriger la conception de l'architecture informatique, de l'infrastructure et des | Diplôme d'ingénieur ou de Master en informatique ou diplôme équivalent. | Expérience minimale de 7 ans dans un poste similaire en tant que Directeur des Systèmes d'Information dans une structure de taille similaire à la CDC ou en tant que chef de projets ou architecte des systèmes d'information dans une | Avoir au moins un certificat international en liaison avec la gestion des projets : PMP, prince 02 serait un plus. Avoir Une expérience dans un poste similaire dans le secteur financier serait un plus. Maîtrise des architectures informatiques (ERP, bases de données, intégration de Systèmes) |

Avis de concours externe au titre de l'année 2025

Recrutement d'un(e) responsable Système d'information

| | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------------------|--|
| | | <p>applications, et s'assurer que l'implémentation du système de gestion des bases de données conçu répond aux besoins métier de la CDC ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablir et mettre à jour le portefeuille des projets de transformation digitale de la Caisse - Assurer la veille technologique et réglementaire en matière des TIC - Conduire et assurer la qualité des projets techniques et de l'architecture matérielle et logicielle liés aux SI - Proposer les dispositifs techniques les plus appropriés aux besoins de la Caisse (firewall, programmes de back-up, cryptographie, authentification...) - Contribuer à l'élaboration des cahiers des charges, au choix et au déploiement des solutions pour tout projet lié aux SI. | | <p>structure de grande taille</p> | <p>Maîtrise des Normes de sécurité SI. Expertise en cybersécurité et gestion des infrastructures IT. Bonnes connaissances de l'administration système. Bonne capacité de management des projets. Capacité à gérer une équipe : à motiver, à impliquer et à fédérer (compétences managériales).</p> |
|--|--|---|--|-----------------------------------|--|

III. Etapes du concours :

Le présent concours se fait sur 06 étapes :

- Inscription en ligne et dépôt de candidature
- Présélection des candidatures.
- Constitution du dossier des candidatures présélectionnées
- Dépouillement des dossiers de candidature présélectionnés
- Epreuve orale
- Proclamation des résultats et admission définitive.

Avis de concours externe au titre de l'année 2025

Recrutement d'un(e) responsable Système d'information

1. Inscription et dépôt de candidature en ligne :

Les candidats (es) répondants aux conditions de participation et au profil et conditions spécifiques du poste, peuvent postuler directement sur le site via le lien suivant : www.cdc.tn et ce à partir de la date du 13/11/2025 jusqu'au 05/12/2025 à minuit.

Passée cette date, aucune inscription ne peut être faite sur le site.

Les données introduites par le candidat sur le site doivent être exactes sous peine de rejet de sa candidature.

Le dossier initial doit contenir les documents suivants :

- Curriculum Vitae (CV)
- Une copie du diplôme demandé
- Copie de toute certification en liaison avec le poste.
- Les attestations de travail ou toute pièce justificative de l'expérience exigée.

2. Présélection des candidatures :

Les candidats seront présélectionnés sur la base d'une évaluation sur dossier qui se fait tenant compte des critères suivants :

- Diplôme et spécialité
- Certification internationale relative au poste
- Nombre d'année d'expérience

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés par courriel et SMS afin de compléter leurs dossiers de candidatures.

En cas, d'égalité des scores individuels, les candidats seront classés par âge en privilégiant le plus âgés.

3. Composition du dossier des candidatures présélectionnées :

Les dossiers de candidature doivent parvenir, par voie postale et recommandée ou par rapide poste ou être déposées directement au bureau d'ordre de la CDC siège au :

Rue Abou Hamed El Ghazali. Jardin du Japon.1073. Montplaisir-Tunis au nom du Directeur Général de la Caisse des dépôts et consignations, et ce au plus tard à la date limite indiquée dans l'avis de concours. Pour les candidatures envoyées par poste, le cachet de la poste fait foi.

Avis de concours externe au titre de l'année 2025

Recrutement d'un(e) responsable Système d'information

L'enveloppe extérieure doit comporter obligatoirement la mention : « A ne pas ouvrir concours de recrutement relatif à l'année 2025, Poste DS1 25 »

Le dossier de candidature doit obligatoirement contenir les pièces suivantes :

- Copie du mail envoyé pour le dépôt du dossier de candidature.
- Copie de la carte d'identité nationale.
- Un bulletin n°3 datant de trois mois au plus, à la date de clôture de l'inscription en ligne ou le cas échéant le reçu attestant le dépôt d'une demande à cet effet.
- Des copies certifiées conformes à l'original du diplôme exigé.
- Des copies conformes des certifications reconnues relatives au poste et déposées dans le dossier initial de candidature.
- Des copies certifiées conformes à l'original des attestations de travail ou toute autre pièce justificative de l'expérience.
- Un historique des déclarations sociales relatives aux justificatifs de l'expérience.

NB : Les diplômes étrangers ou délivrés par les institutions d'enseignement privées ne sont acceptés que s'ils sont accompagnés d'une copie conforme à l'original de la décision d'équivalence décernée par les services concernés du Ministère l'enseignement supérieur et de la Recherche scientifique.

4. Dépouillement des dossiers :

Est rejeté tout dossier de candidature :

- Ne comportant pas les documents exigés pour le poste.
- Ne mentionnant pas sur l'enveloppe externe le libellé du poste.
- Parvenu après la date limite de l'envoi des dossiers de candidature (le cachet de la poste faisant foi).
- Comportant toute information erronée saisie par le candidat (Diplôme, spécialité, nombre d'année d'expérience, nombre d'année d'expérience dans un poste similaire...)

5. Epreuve orale :

Les candidats (es) dont les dossiers sont complets et conformes parmi les dossiers dépouillés, seront contactés (es) par messagerie électronique précisant la date, le lieu et l'heure pour passer les épreuves orales.

La liste des candidats (es) admissibles à passer l'épreuve orale sera publiée sur le site de la CDC : www.cdc.tn .

Avis de concours externe au titre de l'année 2025

Recrutement d'un(e) responsable Système d'information

Il est à préciser que le nombre minimal par poste pour passer l'épreuve orale est fixé à 02 au moins, à défaut, le concours sera déclaré infructueux pour le poste en question et le profil en question.

Les épreuves orales seront sous forme d'entretien d'une durée de 30 minutes à réaliser au siège de la CDC en présence d'un jury.

Les candidats (es) seront classés (es) par poste et par ordre de mérite en appliquant la formule suivante :

$$\text{Note finale} = \text{note dossier} (/40 \text{points}) + \text{note épreuve orale} (/60 \text{ points})$$

6. Proclamation des résultats et admission définitive :

- La liste des candidats admissibles, classés par ordre de mérite sera publiée sur le site web de la CDC.
- Aucun candidat ne peut être déclaré définitivement admis qu'après avoir présenté le bulletin n° 03 avec la mention « néant » datant de trois (03) mois au plus. A défaut, il sera remplacé par le premier sur la liste complémentaire.
- Aucun candidat ne peut être déclaré définitivement admis qu'après avoir subi une visite médicale par le médecin de travail de la CDC et avoir été déclaré apte à l'exercice de ses fonctions.
 - o Le candidat déclaré inapte sera remplacé par le premier sur la liste complémentaire établie à cet effet.
 - o Le candidat qui ne se présente pas le jour de la visite médicale perdra le bénéfice d'admission et sera remplacé par le premier sur la liste complémentaire établie à cet effet.
- Le candidat déclaré définitivement admis et qui refuse le poste auquel il a postulé ou qui ne se présente pas dans un délai de cinq (05) jours ouvrables à partir de la date de réception du l'admission par mail, perd le bénéfice de son admission et sera remplacé par le premier sur la liste complémentaire établie à cet effet.

Mention relative à l'emploi du genre :

Dans un souci de simplification, le genre masculin est utilisé dans le présent avis à titre générique et inclut le féminin sans discrimination.